

**PROCEDURA CONCORRENZIALE SVOLTA ATTRAVERSO PROCEDURA TELEMATICA SU PIATTAFORMA START PER AFFIDAMENTO - AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETT. B) D.Lgs. 50/2016 E S.M.I. - DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI – SCUOLA PRIMARIA L. DA VINCI NELLA FRAZIONE DI FORCOLI– COMUNE DI PALAIA – CIG: 80488476A9**

**1. PREMESSA**

A seguito di determinazione a contrarre n. 779 del 17/10/2019, su richiesta del Comune di Palaia, si invita codesta rispettabile impresa a formulare la migliore offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito dettagliati, la cui documentazione progettuale è disponibile sulla piattaforma Start, da inquadrarsi nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 in virtù di quanto disposto dalla L. 14 Giugno 2019, n. 55, che avrà luogo mediante procedura concorrenziale su piattaforma Start <https://start.toscana.it/>.

L'affidamento sarà effettuato nei confronti di un unico contraente.

L'Amministrazione si riserva di non accettare l'offerta di codesta rispettabile impresa se ritenuta non conveniente o idonea.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente invito, con rinuncia ad ogni eccezione.

**2. DESCRIZIONE DEI LAVORI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori di: LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI PUBBLICI – SCUOLA PRIMARIA L. DA VINCI NELLA FRAZIONE DI FORCOLI – nel Comune di Palaia.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo dell'opera e relativi allegati dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Il contratto è da stipularsi a misura.

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta quindi ad **Euro 102.082,33** (Euro centoduemilaottantadue/33) oltre IVA.

L'importo totale di cui al precedente periodo comprende i costi della sicurezza di cui all'art. 100 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., stimati in Euro 2.655,12, somme che non sono soggette a ribasso d'asta, nonché l'importo di Euro 99.427,21 per i lavori soggetti a ribasso d'asta.

Il Costo della manodopera da relativa stima progettuale ammonta ad € 34.834,40 (35,03%)

## LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE

I lavori oggetto dell'appalto rientrano, ai sensi del D.P.R. 207/2010 nelle seguenti categorie:

Lavorazione	Categoria-classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo in euro	Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	OG 1- Sottosoglia	si	€ 54.779,44	Prevalente	si, nei limiti di legge
IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	OS 28 – Sottosoglia	si	€ 37.899,29	Scorporabile	Si, nei limiti di legge
IMPIANTI INTERNI ELETTRICI, TELEFONICI, RADIOTELEFONICI E TELEVISIVI	OS 30 – Sottosoglia	si	6.748,48	Scorporabile	Si, nei limiti di legge

Per quanto riguarda l'articolazione delle lavorazioni, si rimanda a quanto indicato nel C.S.A.

### Subappalto.

E' ammesso il subappalto nei limiti previsti dalle norme vigenti; in materia si applicherà la disciplina di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

### 3. REQUISITI DI AMMISSIONE

#### Requisiti di ordine generale

- essere in possesso dei requisiti di idoneità generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

#### Requisiti di idoneità professionale

- Possesso attestazione SOA in corso di validità nelle Categorie sopra indicate.
- In alternativa è possibile la qualificazione attraverso la dimostrazione del *possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010 con dichiarazione come specificata al punto A.3 della presente richiesta d'offerta.*

### 4 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per inviare l'offerta in oggetto codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 09:00 del 28/10/2019**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

### 5. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per inviare l'offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 4<sup>1</sup>**, la seguente documentazione:

#### A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

**B) L'OFFERTA ECONOMICA, LE DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE, IL DETTAGLIO ECONOMICO**

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**A.1) DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI ORDINE GENERALE**, compilando la modulistica: **“DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE”** messa a disposizione nella piattaforma e inserendolo a sistema firmato digitalmente.

**OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE).**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito ciascun partecipante dovrà compilare e firmare digitalmente la “domanda e dichiarazione per la partecipazione” allegata (**AII. B7**)

**Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere**, inoltre, **prodotta ed inserita**, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START :

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

**CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:**

- **compilare la parte** corrispondente nella “domanda e dichiarazione per la partecipazione”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la “domanda e dichiarazione per la partecipazione” presente in allegato.

**A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE (allegato “B”)**

**“ASSENZA DEI MOTIVI DI ESCLUSIONE E POSSESSO DEI CRITERI DI SELEZIONE”**

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016, sul possesso dei criteri di selezione, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE, dovrà essere compilato come segue:

Parte II- Informazioni sull'operatore economico	<b>Tutte le sezioni</b> – in particolare nella sezione <b>A</b> l'operatore economico deve dichiarare, se del caso, il possesso dell'eventuale attestazione SOA nelle categorie previste dalla lettera invito
---	---

Parte III – Motivi di esclusione	<b>Tutte le sezioni</b>
Parte IV- Criteri di selezione	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte V- Riduzione n. candidati qualificati	<b>Nessuna dichiarazione</b>
Parte VI Dichiarazione finali	<b>Tutte le dichiarazioni ivi contenute</b>

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**NB: I suddetti requisiti speciali per l'ammissione alla gara dei consorzi fra Soc. cooperative di produzione e lavoro, i Consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili devono essere posseduti e comprovati dagli stessi.**

**In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE devono essere posseduti dalla mandataria o dalla consorziata capogruppo, in misura maggioritaria.**

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatarario.**

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 il DGUE**, dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. Inoltre ciascuna consorziate esecuttrice dovrà rendere utilizzando l'apposito **modello B1 "CONSORZiate ESECUTRICI"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziate** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziate esecuttrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

L'inserimento nel sistema dei DGUE e del modello "**CONSORZiate ESECUTRICI**" avviene a cura del Consorzio che provvederà ad inserire gli stessi negli appositi spazi presenti sul sistema, in particolare quello del Consorzio nell'apposito spazio riservato al concorrente, quelli delle consorziate esecutrici negli appositi spazi a questi dedicati. Tutta la documentazione richiesta per la **partecipazione di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dovrà essere presentata anche nel caso in cui il Consorzio stesso partecipi alla procedura come membro di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario, con la differenza che l'inserimento della documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatarario.**

#### **AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016)**

L'**operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste per l'ammissione alla gara (**avvalimento**) deve indicare nel **DGUE**:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento.

L'**operatore economico** deve **inserire nell'apposito spazio** del sistema telematico il **CONTRATTO DI AVVALIMENTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto**. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;

- durata;

ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'**impresa ausiliaria**, indicata dall'operatore economico, deve:

- produrre un proprio DGUE;

- rendere, utilizzando l'apposito **modello B2, "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc...) di **cui è carente il concorrente**.

**Il DGUE e la "DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO art. 89"**, compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria, individuata dal concorrente ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.**

## **CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

**Nel caso** in cui l'operatore economico sia stato ammesso a **concordato preventivo con continuità** aziendale nel DGUE nella sezione C – parte III dovrà indicare anche gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà **inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico:**

- **la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista medesimo. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art. 89 D. Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, lett. a), D. Lgs. 50/2016** Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a partecipare alle procedure di affidamento, sia stata subordinata da ANAC, ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 e così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel bando di gara l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve:

1. **produrre un proprio DGUE;**

2. rendere, utilizzando l'apposito **modello B3, "SCHEDA AVVALIMENTO art. 110 comma 5"**, disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali** dell'operatore economico, le ulteriori **dichiarazioni** che non sono contenute del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e la dichiarazione di obbligarsi **verso il concorrente e verso l'amministrazione** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

**Il DGUE e la "SCHEDA DI AVVALIMENTO – art. 110"** compilate e sottoscritte ciascuna dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale devono essere inserite nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare**

**A.3) “Scheda di rilevazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale”. Allegato B4** - Gli operatori economici che, sprovvisti di Attestazioni SOA relative ai lavori da eseguire **nelle categorie sopra indicate**, intendano partecipare alla gara, dovranno rendere la dichiarazione a comprova del possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo previsti dall'art. 90 del DPR 207/2010 attraverso la compilazione, la sottoscrizione digitale e l'inserimento a sistema del modello.

**A.4) DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'**. Vista la particolarità dei luoghi oggetto dei lavori da eseguire, è condizione essenziale per la presentazione dell'offerta che l'operatore economico partecipante rilasci la dichiarazione con la quale **dichiari la disponibilità e si impegni a dare inizio ai lavori entro la seconda decade del Mese di Giugno 2020 (chiusura dell'anno scolastico in corso) e portare a termine la prima fase dei lavori (opere in muratura) entro il 10 Settembre 2020**, al fine di permettere la regolare riapertura dell'anno scolastico 2020-2021.

La dichiarazione deve essere resa attraverso la compilazione, la sottoscrizione digitale e l'inserimento a sistema del modello Allegato B5 -

## **B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **B1. OFFERTA ECONOMICA**

Per la presentazione del documento il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico.
- **Compilare** il form on line *Offerta Economica* (Passo 4 di composizione dell'offerta “Offerta e documentazione”).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Offerta economica ” generato dal sistema.
- **Firmare** digitalmente il documento “Offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche; **N.B. : in caso di offerte presentate da operatori riuniti il documento dovrà essere firmato da parte di tutti i legali rappresentanti.**
- **Inserire** nel sistema il documento “Offerta economica ” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**L'importo stimato per l'esecuzione dei lavori, soggetto a ribasso, è quantificato in Euro 99.427,21 oltre IVA**

L'offerta economica deve essere formulata mediante **ribasso in valuta** (massimo due decimali) sull'importo previsto di **Euro 99.427,21**, al netto degli oneri di sicurezza e degli altri importi non soggetti a ribasso.

N.B.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

### **B2. DETTAGLIO ECONOMICO - DICHIARAZIONE COSTI DEL PERSONALE -**

Unitamente all'offerta, il concorrente dovrà presentare una scheda di dettaglio indicante i costi del personale: numero di dipendenti utilizzati nell'appalto e numero ore di lavoro previste, il contratto Collettivo applicato e i livelli retributivi di inquadramento, il costo orario, mediante l'apposito modello - **Allegato B6 -**

La suddetta relazione dovrà inoltre contenere l'indicazione dei costi della sicurezza da rischio specifico proprio.

## **6. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta** il fatto che l'offerta e gli altri documenti di cui al precedente punto 5 non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito al precedente punto 4, anche se sostitutivi di offerta precedente.

**Determina la non accettazione dell'offerta** il fatto che l'”Offerta economica”

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema non contengano l'indicazione del valore offerto.

**N.B. Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura.

L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

## **7. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il responsabile del procedimento è il Geom. Franco Doveri, Funzionario del Servizio LL.PP. del Comune di Palaia, mentre competente per questa fase del procedimento è il Dr. Valerio Panicucci responsabile Servizio “Gare e contratti” dell'Unione Valdera tel. 0587/299550-557-558-559-576 fax 0587 292771.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato ed integrato.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **8.1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nei documenti presentati dai concorrenti, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **8.2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e

trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### **8.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95 , e dalla L.R. 40/2009.

### **8.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti previsti dal DPGR Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" e del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice Privacy" come successivamente modificato ed integrato.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

### **8.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati:**

- **Titolare** del trattamento dei dati è l'Unione Valdera;
- **Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione della Valdera.

**Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e i dipendenti dell'Unione Valdera assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.**

## **9. RIFERIMENTI NORMATIVI**

La presente indagine di mercato ha scopo esclusivamente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Ente alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, con adeguata motivazione, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo.

Il Funzionario Servizio "Gare - Contratti"  
f.to digitalmente  
**Dott. Valerio Panicucci**